

Arrivo e partenza

Morgensonne e Sternenhimmel

Orario di arrivo: dalle 14.30 alle 19.30 (può essere prolungato previo accordo)

Orario di partenza: entro le 09.30 (è possibile prenotare il servizio late checkout fino alle 13.00 con un supplemento di 12,00 €)

Höhenweg

Orario di arrivo: alle 15.00

Orario di partenza: entro le 09.00 Uhr

La domenica è il giorno di riposo

È comunque possibile effettuare il check-in a partire dalle 17.30 e il checkout entro le 09.30. Naturalmente sono garantite anche la colazione e la cena (piatti freddi).

Informazioni sui prezzi

- Supplemento Morgensonne con camera supplementare scaglionata a seconda dell'età da 25,-€ al giorno incl. colazione e SPA-Bag (anche per bambini)
- Supplemento per soggiorni inferiori a 3 notti
- Supplemento mezza pensione (cena): 16,00 €/persona
- Supplemento doppia uso singola: da 18,00 €/giorno
- Tariffa forfettaria cani: 18,00 €/giorno, senza cibo ma con tanto spazio per scatenarsi
- Imposta di soggiorno (riscossa per conto del Comune): 2,30 € a persona/giorno. I bambini sotto i 14 anni sono esenti se esibiscono un documento d'identità valido
- Lo sconto bambini varia in base alla fascia di età: 0-2,99 anni, 3-7,99 anni, 8-14,99 anni, 15-17,99 anni
- Il pagamento con EC / carta di credito NON è possibile. Accettiamo solo pagamenti in contanti o bonifici bancari anticipati.

Coordinate bancarie:

Georg Unterthurner

IBAN: IT05P0899858750000302210592

BIC: RZSBIT21226

Causale: nome e data di arrivo

Cancellazione:

Che cosa triste, dover cancellare una meritata vacanza! Si fa esplicito riferimento alle disposizioni artt. 45-67 del codice di consumo italiano d.lgs. 206/2005. Il Codice del Consumo non prevede il diritto di recesso, ma noi vi offriamo comunque la possibilità di

cancellare la prenotazione, nel rispetto del dell'art. 1382 c.c. e secondo le seguenti condizioni:

Per prenotazioni cancellate fino a 30 giorni prima dell'arrivo tratteniamo solo la caparra

Da 29 a 14 prima dell'arrivo addebitiamo il 40% del prezzo del soggiorno

Da 13 a 3 giorni prima dell'arrivo addebitiamo il 70% del prezzo del soggiorno

Per cancellazioni effettuate con meno di 2 giorni di preavviso e in caso di no-show, arrivo posticipato o partenza anticipata addebitiamo il 100% del prezzo

La prenotazione si ritiene confermata e vincolante solo alla ricezione della caparra (pari al 20% del prezzo del soggiorno, min. 35,00 €/persona). Per proteggervi da eventuali penali di cancellazione vi consigliamo di stipulare la nostra [assicurazione Gallo Rosso](#). Cliccando qui potrete farlo direttamente online, ma se vi serve aiuto saremo lieti di assistervi.

Effettuando la prenotazione l'ospite accetta i nostri termini e condizioni generali e le condizioni di cancellazione. La prenotazione è definitiva dopo il versamento di una caparra confirmatoria e l'invio di una conferma della prenotazione. La caparra confirmatoria non viene restituito nel caso di un annullamento.

Informazione obbligatoria

ai sensi del Regolamento UE n. 524/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio Piattaforma per la risoluzione delle controversie online dei consumatori (ODR) della Commissione europea: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>

Privacy

Dichiarazione sulla protezioni dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"), questa dichiarazione sulla protezione dei dati personali si rivolge a coloro che utilizzano i siti internet dello Unterthurnerhof, accessibili al sito internet www.unterthurnerhof.com.

La dichiarazione si basa sulla Raccomandazione n. 2/2001 del 17 maggio 2001 del gruppo di lavoro formato da rappresentanti del Garante europeo per la protezione dei dati ai sensi del art. 29, Direttiva n. 95/46/CE.

Questa dichiarazione vale esclusivamente per i suddetti siti internet e non per altri siti internet eventualmente accessibili dall'utente a mezzo di link ipertestuale sui suddetti siti.

Lo Unterthurnerhof, in veste di gestore dell'anzidetto sito internet, garantisce, nei limiti delle disposizioni di legge, che il trattamento dei dati personali avvenga in ossequio ai diritti e le libertà fondamentali così come la dignità dell'interessato, con particolare riguardo alla segretezza, all'identità personale e al diritto alla tutela dei dati personali.

1. Il „titolare“ dell'elaborazione dei dati

Fam. Georg Unterthurner
Unterthurnerhof
"Ausserzaisolthof"
via Vernurio 21
39010 Rifiano/Vernurio

CIN: IT021073B5TZWR6G3E

2. Luogo dell'elaborazione dei dati

ALL-INKL.COM – Neue Medien Münnich

Hauptstraße 68

D- 02742 Friedersdorf

Località del server: Germania

3. Tipo dei dati rilevati

3.1. Dati di navigazione

I sistemi di elaborazione dei dati e i software utilizzati per il funzionamento di questo sito internet rilevano in automatica ad ogni accesso ai siti internet determinati dati personali (p. es. indirizzo IP, nome domain del provider, data e ora dell'accesso al sito, durata dell'accesso, informazioni riguardanti il sistema operativo utilizzato, ecc.).

Si tratta a questo proposito di informazioni le quali, stante la loro natura ed in relazione con dati salvati presso terzi, possono condurre all'identificazione del utente.

L'assunzione di tali dati non avviene allo scopo di utilizzazione personale degli stessi. Il titolare, però, si riserva il diritto di effettuare analisi statistiche di dati anonimizzati.

Inoltre si fa presente che i dati in tal modo rilevati possono essere utilizzati, nei limiti delle disposizioni di legge, per la persecuzione di reati.

3.3. Dati trasmessi volontariamente

Il „titolare“ dell'elaborazione dei dati dichiara che i dati personali, i quali sono stati trasmessi, in qualunque forma, volontariamente dall'utente, vengono registrati ed elaborati esclusivamente per conseguire gli obiettivi e gli scopi ossia per prestare i servizi offerti, per adempiere eventuali obblighi contrattuali nei confronti dell'interessato e/o per incombenze legali. Questi dati personali non sono soggetti a divulgazione e non vengono trasmessi a terzi, purché ciò non sia necessario per il conseguimento degli obiettivi e degli scopi dei siti internet dello Unterthurnerhof ossia per la prestazione dei servizi offerti.

4. Scopo dell'elaborazione dei dati

Obiettivo e scopo dell'elaborazione dei dati sono:

- Adempimento di obblighi di legge, obblighi imposti da ordinanze, da norme comunitarie così come leggi di diritto civile e tributario;
- adempimento di eventuali obblighi contrattuali nei confronti dell'interessato;
- tutela dei crediti e gestione dei debiti;

Per l'adempimento dell'obiettivo e dello scopo dei siti internet dello Unterthurnerhof ossia per la prestazione dei servizi offerti, i dati personali trasmessi volontariamente dall'utente possono essere comunicati ossia resi accessibili ai seguenti destinatari:- allo Unterthurnerhof, nonché ad esterni gestori di servizi, incaricati dell'allestimento e dell'assistenza dei siti dello Unterthurnerhof;

Per giunta i dati trasmessi possono essere inoltrati:

- alle pubbliche amministrazioni ed enti, purché previsto dalla legge;
- a tutte le persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private (studi di consulenza legale, amministrativa, fiscale, tribunali, camere di commercio, case editrici, università, imprese, partner di cooperazioni ecc.), purché l'inoltro risulti necessario oppure conveniente per l'esercizio dell'attività aziendale così come summenzionato sopra con i rispettivi obiettivi.

5. Modalità dell'elaborazione dei dati

L'elaborazione dei dati può avvenire con o senza ausilio di mezzi elettronici, ad ogni modo automatici, e comprende tutte le procedure previste all'art. 4, 1° comma, lettera a) del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e necessarie per l'elaborazione dei dati attinenti. In ogni caso, l'elaborazione dei dati verrà svolta rispettando tutte le misure di precauzione a garanzia della sicurezza e riservatezza.

6. Diritti della persona interessata

Ai sensi dell'art.4 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, la persona interessata ha diritto ad essere informata sull'esistenza di dati che la concernono, anche se non ancora salvati; quest'ultima ha inoltre diritto alla trasmissione di tali dati in forma intellegibile.

La persona interessata ha diritto all'informazione su

- a) la provenienza dei dati personali;
- b) lo scopo e le modalità dell'elaborazione;
- c) il sistema utilizzato, qualora i dati vengano elaborati elettronicamente;
- d) i dati più importanti per l'identificazione del titolare del diritto, dei responsabili e del rappresentante nominato;
- e) le persone o categorie di persone, alle quali i dati personali possono essere trasmessi, ovvero le quali ne possono prendere atto in veste di rappresentanti nominati nello stato, di responsabili o di delegati.

La persona interessata ha inoltre diritto:

- a) a pretendere l'aggiornamento, la rettifica o, purché interessata, l'integrazione dei dati;
- b) a pretendere che dati illegittimamente elaborati vengano cancellati, anonimizzati oppure bloccati; ciò vale anche per dati la cui conservazione non è necessaria per gli scopi per i quali sono stati rilevati e sussidiariamente elaborati;
- c) a ricevere conferma che le procedure specificate alle lettere a) e b) sono state comunicate, anche nel loro contenuto, a coloro cui i dati sono stati trasmessi o presso i quali sono stati diffusi, purché ciò non risulti impossibile o l'impiego dei mezzi non risulti insostenibilmente oneroso rispetto al diritto tutelato.

La persona interessata ha, infine, in toto o in parte, il diritto

- a) ad opporsi per ragioni legittime all'elaborazione di dati personali che la riguardano, anche se questi dati coincidono con lo scopo della raccolta;
- a) ad opporsi all'elaborazione di dati personali che la riguardano, quando tale elaborazione ha come scopo la spedizione di prodotti pubblicitari o la vendita diretta, la ricerca sul mercato o su opinioni o l'informazione commerciale.

I detti diritti possono essere fatti valere con una diffida alla buona al titolare del diritto o al responsabile, anche tramite una persona delegata.

7. Guest Pass

I dati personali forniti saranno trasmessi al Centro Unico di Coordinamento Carte Ospiti al fine di consentire la creazione e l'utilizzo del Guest Pass e l'erogazione dei relativi servizi.

Destinatario: In relazione al rilascio del Guest Pass, i suoi dati saranno trasmessi al Consorzio Mobilità, con partita IVA 02735170215 che, in qualità di titolare della carta ospite e centro unico di coordinamento, agisce come autonomo titolare del trattamento dei dati trasmessi. Per maggiori informazioni sul trattamento a cui sono sottoposti i dati, è possibile inviare una e-mail a privacy@moko.bz.it.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6 (1) (b) del GDPR.

Esclusione della responsabilità

Ci impegniamo a mettere a disposizione sul presente sito web informazioni corrette e complete. Tuttavia non assumiamo nessuna responsabilità né diamo garanzia per l'attualità, la correttezza e la completezza delle informazioni fornite. Ci riserviamo il diritto di effettuare senza preavviso delle modifiche o integrazioni alle informazioni presentate. È vincolante la rispettiva offerta nonché la conferma della prenotazione. Nonostante il controllo accurato dei contenuti, non assumiamo nessuna responsabilità per i contenuti dei link esterni. Per i contenuti delle pagine

Guest Pass

Al perfezionamento del contratto di soggiorno, l'ospite riceverà il Südtirol Alto Adige Guest Pass (di seguito Guest Pass), valido per tutta la durata del soggiorno e dalle ore 0:00 del giorno di arrivo alle ore 24:00 del giorno di partenza, ai sensi della Delibera della Giunta Provinciale dell'Alto Adige n. 732/2022.

La carta ospiti comprende l'utilizzo di tutti i mezzi di trasporto pubblico all'interno dell'area della rete denominata "südtirolmobil" e ulteriori servizi aggiuntivi, che variano a seconda dell'organizzazione turistica. Informazioni dettagliate sono disponibili sul sito: suedtirol-guestpass.info

L'unico fornitore in Alto Adige del Guest Pass è il Consorzio Mobilità, nominato come ente unico di coordinamento in conformità con la delibera della Giunta Provinciale sopra citata. I dettagli dei servizi aggiuntivi associati al Guest Pass e le condizioni di utilizzo dello stesso sono comunicati dal soggetto terzo responsabile dell'emissione e della gestione del Guest Pass. Informazioni

dettagliate sono disponibili all'indirizzo: suedtiroel-guestpass.info